



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» 05 2020г. № 0593

Об утверждении Порядка проведения ярмарок в муниципальном образовании «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

В целях реализации мероприятий муниципальной программы МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) «Создание экономической среды развития производственного потенциала, предпринимательства, занятости и туризма в Мирнинском районе Республики Саха (Якутия) на 2018-2022 годы»:

1. Утвердить Порядок проведения ярмарок в муниципальном образовании «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Управлению инвестиционного развития и предпринимательства (Муртазин Р.Р.), управлению по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ (Гибало А.О.) разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (www.алмазный-край.рф).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по экономике и финансам Башарина Г.К.

Глава района

Р.Н. Юзмухаметов

ПОРЯДОК **проведения ярмарок в муниципальном образовании** **«Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения ярмарок в муниципальном образовании «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.07.2010г. №338 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Республики Саха (Якутия) и продажи товаров на них», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Создание экономической среды развития производственного потенциала, предпринимательства, занятости и туризма в Мирнинском районе Республики Саха (Якутия) на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Главы МО «Мирнинский район» РС(Я) от 16.04.2018 г. № 0517.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте вне пределов розничных рынков на определенный срок для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

организаторы ярмарки – Администрация муниципального образования «Мирнинский район», юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие функции по подготовке и проведению ярмарки.

2. Порядок организации ярмарок

2.1. Организация и проведение ярмарок осуществляется организатором во взаимодействии с Управлением инвестиционного развития и предпринимательства Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) и администрациями поселений МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

2.2. Ярмарки проводятся на основании постановления Главы МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), в котором указываются:

- наименование мероприятия;
- место проведения;
- дата проведения;
- организатор ярмарки;

- состав организационного комитета.

2.3. В рамках проведения ярмарки может быть организован конкурс торговых мест. Соответствующее решение о проведении конкурса и видах поощрения принимается организационным комитетом по проведению ярмарки.

2.3. Организатор осуществляет следующие функции по подготовке ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятия;
- определяет режим работы ярмарки;
- определяет порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке;
- не позднее пяти календарных дней до начала проведения мероприятия публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте МО «Мирнинский район» информацию о проведении ярмарки и план мероприятия.

3. Условия участия в ярмарке

3.1. К участию в ярмарке приглашаются юридические лица, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и оказывающие услуги общественного питания на территории МО «Мирнинский район».

3.2. На основании поданных заявок по установленной форме (приложение), формируется перечень участников ярмарки, участников конкурса, определяется их месторасположение с учетом площади, необходимой для размещения.

3.3. Юридические лица, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и оказывающие услуги общественного питания на ярмарке, обязаны:

- соблюдать установленные правила торговли, санитарные нормы и пожарную безопасность;
- обеспечить наличие информации о наименовании предприятия, режиме работы;
- обеспечить наличие ассортимента товаров;
- иметь торговое оборудование;
- обеспечить обслуживающий персонал медицинскими книжками с отметкой о прохождении медосмотра;
- проводить уборку мусора после завершения торговли и оказания услуг общественного питания по месту осуществления деятельности;
- обеспечить доступ контролирующих органов.

4. Обязанности организатора ярмарки

Организатор проведения ярмарки обязан:

4.1. Организовать размещение объявления о проведении ярмарки, сроках подачи заявок на участие в мероприятии и прием заявок.

4.2. Совместно с администрациями поселений МО «Мирнинский район» оказывать содействие в размещении участников ярмарки.

4.3. Принимать необходимые меры по поддержанию общественного порядка.

4.4. Оказывать содействие представителям контролирующих органов, принимать действенные меры по устранению выявленных нарушений.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. В рамках мероприятий ярмарки, в соответствии с принятым решением, может проводиться конкурс, целью которого является рассмотрение и оценка торговых мест, номинирование и награждение победителей конкурса - участников ярмарки.

5.2. Порядок конкурсного отбора, перечень и наименование номинаций, критерии оценки по каждой номинации определяются организационным комитетом по проведению ярмарки.

5.3. По результатам конкурса определяются победители в номинациях в соответствии с установленными критериями оценки.

5.4. Результаты итогов конкурса оформляются протоколом организационного комитета, который подписывается председателем.

5.5. Расходы, связанные с проведением ярмарки, осуществляются организатором в соответствии с утвержденной сметой расходов.

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке, участие в конкурсе

наименование, дата проведения

Полное наименование предприятия, организации	
ФИО руководителя	
Юридический адрес, телефон (факс), эл. почта	
ИНН/КПП/ОГРН (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)	
Фамилия имя отчество участника (продавца)	
Ассортимент продукции	
Потребность в торговой площади (метров в длину)	
Потребность в электроэнергии (количество розеток)	

* При продаже товаров, оказании услуг на мероприятии при себе иметь: паспорт, медицинскую книжку.

Руководитель субъекта
предпринимательства _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г. М.П.

Дата регистрации заявления: " ____ " _____ 20__ г.

Регистрационный N _____
(заполняется ответственным лицом организатора, принявшим заявление)

Должность
ответственного лица
организатора _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)